

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和6年7月31日

事業所名 プレイクラブラビッツ

保護者等数(児童数)42人 回収数 21人 割合 50% 去年の

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	1				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	20	1			個人の専門性は分からないので。	今年度は職員研修の回数を増やすなど専門性の向上も図って取り組んでおります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	5	1		分からない。	トイレに段差がございます。特別配慮を必要とする児童がいない状況です。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	21					
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	20	1			芋堀以外良く知らない。夏祭りWEEK等やっている様子。	子どもの日やハロウィン、クリスマスなどの季節ごとのイベントも行っております。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	13	5		特別支援級を利用している子が多いと思われるので特に無くても良い。ある様子だが自分は参加希望していない。無くても問題ありません。無くても良い。	今後は近くの児童館での活動など、交流の機会を持てるようにしていきたいと考えております。
保護者 への 説明 等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21					
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	19	2				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	2				
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	10	4		無くても全く問題ありません。今後、予定されている説明はあり。今度、バーベキューには参加したがつて。今年BBQ予定ありますね。	今まではコロナの関係等で未実施でしたが、今年度より年一回程度の頻度で保護者交流会などを企画していきたいと思っております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	3			名前を間違えられてしまったことがあるため、そこだけ気を付けて頂きたいです。	気になる事がございましたらご遠慮なくお伝え下さい。改善に努めてまいります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	2				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	1			ペーパーレスで方向をすぐ見れて良いのですが、その報告に対しての返信を入れられないのでコメントのやりとりがスムーズに出来たら。	HUGというシステムを導入しております。改善出来るものは改善出来るようにしたいと思います。
14 個人情報に十分注意しているか	20	1					
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	3				
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	20	1				避難(防災)訓練は年に2回に実施しています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	20	1			4か所通所しているがラビッツが一番大好き。これがラビッツさんに通わせていて1番大切な事だと思ってます☺	
	18 事業所の支援に満足しているか	20	1			本当は木曜日以外も通所出来る様になって欲しい。公園などでも活動して欲しい。陽光台との差が激しい。	各事業所毎に特色があります。公園などの外出は、学校休業日などを活用して実施していきたいです。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	2		運動室と学習室をわけて活動しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	4			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		4		トイレに段差があります。 現在必要とする児童がいない状況です。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	1		パートスタッフにも広く参画していけるようにしたいと考えております。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	2	第三者委員会は設置していません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			研修委員会を設置し、年間計画に基づいて実施しております。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	3		各担当者が指揮をとり検討しながら進めています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		4		長期休暇の時などは、外出の企画やイベントなどを取り入れながらプログラムを設定していきたいです。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			児童に応じて個別と集団プログラムを組み合わせ計画を作成しております。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			毎朝打ち合わせを実施しています。午後にもパートスタッフを含めて打合せを実施するようにしています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1		
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			少なくとも半年に一回のモニタリング、計画の見直しをチームで行っております。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	3	1		運動の他に外出やイベントや工作などの活動も行っております。	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		3	1		医療的ケアを必要とする児童がいない状況です。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		4			日頃連携を取り合うケースは少ないですが、必要に応じて情報交換していきます。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4			対象児童がいません。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			4		今後は児童館などでの交流を企画していきたいです。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	1			相模原市南区の地域障がい福祉連絡協議会に参加しております。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	1			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			4		ご相談に応じて訪問支援等を実施しています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			4		年に1、2回程度の実施を予定しております。今年度はバーベキューを実施予定です。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			HUGというシステムを導入しており、そこで会報等の情報を発信しております。
	35	個人情報に十分注意しているか	4			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	3	商店街の集まりなどにはスタッフが参加しております。より地域参加、地域交流などを実施していきたいと考えております。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4			各委員会を設け、マニュアルの見直し等を行っております。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			年2回実施しております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			虐待防止委員会を設け、年2回以上研修を実施しております。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4			必要に応じて了解を得るようにしております。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	2		特別指示書を必要とする児童がいない状況です。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			月に一回程度会議を実施し、事例等の共有をしております。